

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа № 56 имени академика В.А. Легасова»
(ГБОУ Школа № 56 имени академика В.А. Легасова)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГБОУ Школа № 56
имени академика В.А. Легасова
К.С. Молотов
«___» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения
в ГБОУ Школа № 56 имени академика В.А. Легасова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 56
имени академика В.А. Легасова
Ж.В. Садовникова

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в ГБОУ Школа № 56 имени академика В.А. Легасова (далее – Положение) разработано с учетом норм Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ; Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Положение закрепляет права системы открытого видеонаблюдения в ГБОУ Школа № 56 имени академика В.А. Легасова (далее – Школа), регламентирует порядок осуществления видеонаблюдения и устанавливает цели и способы его ведения, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также меры ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Школе является элементом общей системы безопасности образовательной организации, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной, в целях обеспечения безопасности образовательной организации, участников образовательного процесса, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и работников Школы, предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Школе является открытой, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. В помещениях, зданиях и на территории Школы запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы путем применения видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и сокращение рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Школы.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором, при наличии необходимых финансовых средств, специального оборудования, нормативного обеспечения.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения используются следующие формы: размещение информации на школьном сайте; размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение; информирование участников образовательного процесса на родительских собраниях и собраниях трудового коллектива; сотрудники информируются с момента приема на работу.

3.4. Видеокамеры в Школе могут быть установлены в нижеперечисленных зонах.

3.4.1. Места возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц: внешний периметр зданий, внутренний двор, въездные и выездные зоны.

3.4.2. Места с повышенным риском возникновения травмоопасной ситуации: коридоры, лестничные пролеты, холлы, спортивный зал, спортивная площадка.

3.4.3. Места, предназначенные для проведения массовых культурно-развлекательных, досуговых, спортивно-массовых мероприятий: спортивный, актовый залы.

3.4.4. Места, определенные для организации массового питания школьников.

3.4.5. Места, требующие обеспечения сохранности личных вещей обучающихся и персонала.

3.5. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, медицинских кабинетах и иных местах, связанных с осуществлением личных нужд.

3.6. Зоной, свободной от видеоконтроля, является кабинет директора, кабинет психолога, социального педагога.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране, установленном на первых этажах учебных корпусов в непосредственной близости от рабочего места представителя охранной организации, в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения Школы предполагает запись информации с камер, не интегрированных с государственной информационной системой «Единый центр хранения и обработки данных» (ГИС ЕЦХД) на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, передаче третьим лицам, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор, заместитель директора по управлению ресурсами, специалист по безопасности, системные администраторы в части, их касающейся. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора и системных администраторов.

4.4. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Школы, или заместителя директора по управлению ресурсами, или специалиста по безопасности, при отсутствии посторонних лиц. Для защиты публичных интересов (т.е. при выявлении факта правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов, а также, в случае необходимости, законные представители (родители) лиц, изображенных на записи, задействованные в процессе разбирательства педагоги.

4.5. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.6. Для обеспечения объективности расследования, в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил распорядка для обучающихся, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях Школы, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором, специалистом по безопасности, системным администратором с диска видеорегистратора на внешний носитель, с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

4.7. В соответствии со ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника, сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

4.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Решение о передаче записей принимает директор Школы.

4.9. В целях обеспечения защиты персональных данных третьих лиц, в соответствии со ст. 89 ТК РФ, по требованию работника ему предоставляются только те записи, которые не содержат изображения других работников или иных граждан.

4.10. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте ГБОУ Школа № 56 имени академика В.А. Легасова. Содержание Положения доводится до сведения всех работников Школы.

5.3. Положение действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего работу с личной информацией.